

意欲ある学生支援事業「おたすけ」2016年度実施につき応募学生の募集

昨年度に引き続き、理系女性教育開発共同機構は、理数系学問の学修・研究に関して何かやってみたいことのある学生を支援する事業「おたすけ」を実施します。学生の皆さまからの積極的な応募を歓迎します。

- ・ 学生の立てた活動計画に必要な物品等を本機構で購入して、お渡しします。
- ・ 旅費・体験費用・講師謝金なども補助できる場合があります。

おうえんします・たかみを目指す・すぐれた・けんきゅう

【募集対象】

- ・ 理数系科目に関係する、学生自身による自主的な活動計画案を募集します。活動の目的は次のどちらでもかまいません。
 - (1) 学修・研究を目的とするもの
 - (2) 既に学修・研究した内容を活用することを目的とするもの
- ・ 上記(1),(2)のどちらにも属さない計画の応募申請があった場合は、選考対象とするかどうかを本機構で個別に審議します。

【活動計画が選考対象となるための条件】

- ・ 原則として活動計画は**数学・自然科学に関わるもの**とします。ただし、狭義では理数系とは見なされない活動についても、科学的・実証的な態度に基づくもので、本機構が学修・研究上の有用性を認めたものについては、選考対象とする場合があります。
- ・ 主体が学生側にあれば、本学の教員が計画に関わっていても構いません。
- ・ 所属研究室で進めている集団的な研究プロジェクトの一部と見なされるものは、選考対象としません。
- ・ あまりに具体性のないもの、学修・研究活動と認められないもの、実際に活動計画が実施されたか確認のできないものは選考対象としません。

【応募資格者】

- ・ 奈良女子大学および大学院人間文化研究科の正規在学生
- ・ 奈良女子大学および大学院人間文化研究科の正規在学生を代表者とするグループ（他大生を含んでもよいが、旅費補助等の支援の対象にはなりません）
- ・ 活動に参加するメンバーは原則固定とします。応募後にメンバーの増減がある場合は、必ず相談して下さい。

【応募に当たっての了解事項】

- ・ 活動計画が採択された場合でも、希望される物品等の一部が本機構の予算から購入できない場合があります。このような制約が生じる可能性がある場合は、選考の段階から随時候補者と連絡を取り、調整を行います。
- ・ 活動計画が採択された学生には、**簡単な活動報告書を作成・提出してもらいます（A4用紙2～5ページ程度、締め切りは3月31日を予定）**。
- ・ 提出していただいた活動報告書は、本活動の紹介および広報による学修相乗効果を見込み、本機構のホームページ上の記事、または冊子等の形で広く公開する予定です。広報の際には、活動の様子を撮影した写真、参加者の所属・氏名を公表する場合があります。（希望により、氏名をイニシャルに変更するなどの調整は可能です。）
- ・ 応募書類もまた、本機構のホームページ等を通じて公開する場合があります。

【選考基準】

- ・ 予算内に収まる場合には、選考対象となった全ての活動計画を採択します。
- ・ 予算を超える数の応募があった場合は、書類審査により採択者を決定します。書類のみによる判断が困難な場合は、面接により候補者を選別します。
- ・ 書類は下記の基準に従い、30点満点で採点します：
 1. 計画の具体性を評価する。（10点）
 2. 活動の効果について
 - 募集対象(1)の場合、学修効果の大きさを評価する。（10点）
 - 募集対象(2)の場合は、有用性と波及効果を評価する。（10点）
 - 募集対象(1)(2)のいずれにも属さない計画については、上記2項目に準じた形で採点基準を設定し、得点を与える。（10点）
 3. 独自性のあるもの、創造的なものは評価する。（10点）

【担当教員】

応募申請には、原則として活動について相談のできる担当教員をつけることが必要です。

- 担当教員は、活動計画について理解している先生にお願いして下さい。
- 担当教員に事務上の負担はありませんが、学生がパソコンなどを購入した場合に、その保管を機構側からお願いする場合があります。
- 担当教員がいない場合、購入できる物品に制限がつく可能性があります。
- 選考の際には、活動計画について担当教員の意見を伺う可能性があります。応募前に必ず活動内容を説明し、了承を得るようにして下さい。

【応募書類の作成要項】

応募書類には、下記の **5項目** をわかりやすく記載して下さい。

1. 活動計画に参加する者の氏名、学年、所属
2. 代表者の連絡先 (e-mail)
3. 担当教員の所属と氏名
4. 購入希望品などの支出リストと合計金額の見積もり (採択後に相談の上、多少増減できます。)
5. 活動内容 (どんなことをするか、目的は何か、の2点が判れば良い。A4, 1～2枚程度)

項目1から4に関しては、規定の書式に沿って記入してください。(申込書)

項目5 (活動内容) の書式は自由です。手書きでも構いません。選考基準をよく読んだうえで、計画のアピールポイントがよく伝わる書類を、絵や図、数式などを有効に用いて作成してください。内容は専門的でも構いません。

【応募書類の提出方法】

• PDFまたはwordファイルを電子メールに添付し、件名を【おたすけ2016応募書類 (応募者氏名)】として下記アドレスまで提出してください。

• 提出先：coreofstem@cc.nara-wu.ac.jp

• 上記の方法で提出できない場合に限り、紙媒体での提出を受け付けます。締切までにコラボレーションセンターZ207まで書類を持参してください。

(午前10時から午後5時まで) ※ 時間帯によっては人がいない場合もありますので、なるべく事前に電話確認をお願いします。(電話 0742-20-3266)

【応募締切・選考スケジュール】

- 応募締切：5月27日（金）午後5時
- 面接を行う場合は、5月30日（月）から6月3日（金）の間に実施。（都合の悪い場合は相談に応じますので、応募の際にご連絡ください。）
- 採択者への連絡は6月6日を予定。同時に物品等の支給手続きを開始。
- なお、不審な点があった場合には、採択を取り消す場合があります。

【実施の方法】

- 原則的に、購入を希望される物品等を本機構で購入し、支給する形で行います。詳細については、活動計画の採択後に説明します。

【追加情報・問い合わせ先】

- 本募集に関する最新の情報は、本機構のホームページを通じて告知していきますので、随時ご確認ください。

CORE of STEM: <http://www.nara-wu.ac.jp/core/index.html#>

- 電子メールによるお問い合わせは、件名を【おたすけ2016 （氏名）】として coreofstem@cc.nara-wu.ac.jp までお送りください。

理系女性教育開発共同機構 「おたすけ」実行委員会

2016年度 奈良女子大学理系女性教育開発共同機構 CORE of STEM 主催
意欲ある学生支援事業「おたすけ」 申込書

新規 ・ 継続

※新規・継続のいずれかに丸をつけて下さい

1. 申請者(代表者)

ふりがな		学籍番号		回生
氏名		所属	学部 研究科	学科 専攻
携帯電話番号		指導教員		
E-mail(PC)		E-mail(携帯)		

2. 担当教員

氏名		Ⓜ	所属	
----	--	---	----	--

※以下、行数が足りない場合は適宜増やすか、別紙を添付して下さい

3. 申請者以外の活動計画参加者（氏名、学籍番号、所属）

氏名（ふりがな）	学籍番号	所属

⇒裏面に続く

4. 希望購入品

(1)物品・入場料など

※品目は具体的にご記入下さい

品目	単価	個数	金額

合計額：

(2)旅費

※旅費を申請する場合は必ず行程表（A4 1枚程度、自由書式）を作成・添付して下さい。

行程表は「具体的に書ける範囲で具体的に」記入して下さい。

※都道府県をまたぐ移動のみこちらに記入し、その他の旅費については別紙行程表に記入して下さい。

出発地	目的地	交通機関	金額

合計額：